

MEDI-MARKT ist einer der führenden Direktanbieter rund um die Versorgung mit medizinischen Verbrauchs- und Hilfsmitteln. Über 170.000 Kunden bundesweit schätzen die hohe Beratungs- und Versorgungskompetenz, die wir in den vergangenen 40 Jahren für vielfältige Anforderungen bei Inkontinenz, Diabetes, Enteraler Ernährung, Stoma-, Tracheostomie- und Wundversorgung sowie für Pflege- und Schutzprodukte aufgebaut haben.

Mit unserem zukunftsorientierten Dienstleistungskonzept sind wir weiterhin auf Wachstumskurs.

Zum Ausbildungsbeginn am **01.09.2021** suchen wir zwei

Auszubildende im Berufsbild Kaufleute für Büromanagement (m/w/d) - Am Standort Mannheim -



Inhalte der Ausbildung sind u.a.:

- Kennenlernen der für die Ausbildung relevanten Abteilungen des Unternehmens, wie z.B. Kundenbetreuung, Marketing, Personal, Buchhaltung, Controlling, Warenbeschaffung etc.
- Organisation und Bearbeitung von bürowirtschaftlichen Aufgaben
- Bearbeitung kaufmännischer Tätigkeiten in Bereichen wie Auftragsbearbeitung, Beschaffung, Rechnungswesen, Vertrieb und Marketing
- Kundenberatung

Ihr Profil:

- Fachhochschulreife, Abitur oder Realschulabschluss
- Gute bis sehr gute Schulnoten
- Interesse an kaufmännischen Zusammenhängen und gute PC-Kenntnisse
- Kommunikationsstärke, Teamfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Lernbereitschaft, Motivation und ein hohes Maß an Selbständigkeit

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche Ausbildung und detaillierte Einblicke in kaufmännische und organisatorische Arbeitsabläufe
- Ein gutes Arbeitsklima in eingespielten, kooperativen und motivierten Teams
- Intensive Betreuung durch unsere Ausbilder und Ausbildungsbeauftragten
- Gratis Getränke (Kaffee/Wasser) und frisches Obst
- Übernahmemöglichkeit nach erfolgreich abgeschlossener Ausbildung
- Bezuschussung des Jobtickets
- Hochmoderne und klimatisierte Büroräume

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann werden Sie Teil unseres Erfolgsteams! Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung **per E-Mail an: bewerbung@medi-markt.de**